



澳門公司法律制度課程 Macao's Company Law

課程主旨 Course Objective

課程旨在通過學習澳門公司法律的基本知識，使學員對澳門公司法律有一定的認識及瞭解，從而可幫助學員處理在日常工作以及商業活動中所遇到的法律問題，藉此提高學員對公司事務的判斷分析能力，及提升個人競爭力。

課程以圖表及案例分析等較輕鬆方式進行教學，深入淺出地講解澳門公司法律制度，務求令學員能掌握一些公司法律方面的基本知識。

課程對象 Target Audience

本課程適合金融從業員、金融機構的合規部及管理層以及對該課題有興趣人士。

導師 Instructor

梁女士，前澳門執業律師、法律碩士、反洗錢師。梁女士擁有多年從事法律工作的實際工作經驗，以及多年的教學經驗，為一位理論與實踐並重之資深法律人士。

課程證書 Course Certificate / 持續專業培訓時數 CPD hours

出席率達 70% 的學員方可獲頒授課程證書及獲得持續專業培訓時數。學員若遲到或缺席超過 15 分鐘，將不能獲得該節課的持續專業培訓時數。學員請務必於每節課準時到達，並緊記於每一節課上課前及完結後在出席記錄表上簽名。

其他課程資料 Other Course Info.

語言 Language	廣東話 Cantonese
上課地點 Venue	澳門士多烏拜斯大馬路 1-B 號東曦閣大廈地下澳門金融學會
查詢 Enquiry	請向李先生 或 官小姐查詢，電話 8297 2626 / 2856 8280



課程內容 Course Contents

課程內容分以下五部份：

第一部份主要講解有關一般公司法律基本知識，如公司設立、公司行為能力、股的權利與轉移、公司的機關、公積金與盈利分配等法律知識問題；此外，亦介紹作為企業常見的產品責任，分析其形成及有關特徵等。

第二部份主要講解有關作為一個客體的商業企業，是企業主（公司或個人企業主）經營的一個場所，了解其具有的財產特徵，並如何作為財產用以企業租賃或轉讓等法律問題，同時針對個人企業主在已婚的情況下的商業債務，分析其責任分擔的次序。

第三部份主要介紹有限公司這一常見公司類型的法律特徵，講解其機關運作及權限配置，藉以案例分享方式去理解行政管理機關成員/董事之職責，而對一人有限公司這一特別的有限公司形式，主要講解其與一般有限公司的區別。

第四部份主要在對一般有限公司類型了解的基礎上，對比分析股份有限公司特徵，認識在董事/董事會、秘書、監督機制這三大公司機關的不同功能，了解股份有限公司的機關之權限、職責的界線及區別等，通過對比方式，學習有限公司與股份有限公司之間的差別。

第五部份主要介紹有關有商業之債之特徵，與一般民事之債有所區別，亦講解債權人競合的法律處理，誰該享有優先受償權。通過案例方式學習，了解債權人在破產中排位的法律原理，講解公司的結束，介紹公司解散、清算與破產等法律程序和步驟，分析無償還能力（自然人）與公司破產的差異等。



課程大綱 Course Outline :

	課題	課題內容	10小時
序	商事特徵與原則		
一	公司總論		3
		1.公司設立(類型/登記/資本/章程)	
		2.公司行為能力	
		3.股的權利與轉移	
		4.公司的機關	
		5.公司的議事錄簿冊	
		6.公積金與盈利分配	
		7.企業主之民事責任	
二	企業		2
		1.企業主	
		2.商業企業	
		3.商業之登記	
		4.企業之轉讓、租賃、質押	
		5.個人企業主債務	
三	有限公司		2.5
		1.有限公司特徵	
		2.公司的機關、權限	
		3.行政管理機關成員/董事之職責	
		4.一人有限公司	
四	股份有限公司		1.5
		1.股份有限公司特徵	
		2.董事/董事會	
		3.秘書	
		4.監督機制	
五	公司解散、清算與破產		1
		1.商業之債	
		2.優先權之競合/債權之競合	
		3.無償還能力	
		4.公司解散、清算	
		5.破產	