



## 實時網課指引

- 1) 學員應負責上課所需網絡、設備及軟件，建議使用桌上電腦、手提電腦、平板電腦等，盡量不要使用手機，學員所使用之網絡及設備須確保課程可順利舉行。
- 2) 學員必須在室內以及安靜的環境下上課。
- 3) 學員必須在開課前 15 分鐘登入上課系統，並根據身份證上之外文姓名稱命名螢幕顯示名稱。學員可在開課前 30 分鐘提前登入上課系統。
- 1) 金融學會將根據報名名單，讓學員進入視像教室，否則不予進入。
- 2) 學員必須全程開啟視訊（攝像頭），並不能用虛擬背景，金融學會將全程監控學員上課情況。
- 3) 課程期間包含互動，互動形式可為一次性密碼、提問、彈出式視窗、聊天室留言、問題連結等。
- 4) 學員應完成課程內所有互動，並建議於互動發出後 5 分鐘內完成。
- 5) 遲到、早退超過 15 分鐘者的學員，將不獲頒授課程證書及不能獲得持續專業培訓時數，學員應在課程完結後才“登出”。

**\*實時網課進行期間，如有任何疑問，請致電：8297 2628**